

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность

18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений

Квалификация выпускника

Техник

Братск, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 18.02.12 «Технология аналитического контроля химических соединений» от _____ 20__ г. № _____

Организация-разработчик: БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

Разработчик:

Е.С. Пушмина, преподаватель кафедры физико-математических и социально-гуманитарных дисциплин

Рассмотрена на заседании кафедры химико-механических дисциплин
от «10» 06 2022 г. протокол № 10

Утверждена зам.директора по учебной работе

 Л.М. Коновалова

от «30» 08 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО18.02.12 «Технология аналитического контроля химических соединений»(базовый уровень).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь на иностранном языке, распознавать задачу/проблему в контексте иноязычного общения, анализировать задачу;
- определять механизм выполнения задачи/проблемы, используя языковые средства;
- понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций;
- анализировать задачу, определять механизм выполнения задачи/проблемы, используя языковые средства;
- определять актуальность нормативно-правовой документации на иностранном языке в профессиональной сфере;
- строить высказывания на иностранном языке, характеризующие готовые изделия и методы их производства;
- понимать, аннотировать, реферировать, анализировать тексты различной формы и содержания;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- особенности произношения;
- основные правила чтения;
- правила построения предложений;
- основные общеупотребительные глаголы;
- лексический минимум для описания предметов, средств и процессов, относящихся к этикетной, бытовой и профессиональной сфере;
- лексический минимум, относящийся к описанию документации на иностранном языке;
- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- приемы работы с текстом (включая нормативно-правовую документацию);
- пути и способы самообразования и повышения уровня владения иностранным языком.
- правила создания устной/электронной презентации на иностранном языке.
- приемы работы с текстом (включая нормативно-правовую документацию);
- пути и способы самообразования и повышения уровня владения иностранным языком.

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 2.1 Обслуживать и эксплуатировать лабораторное оборудование, испытательное оборудование и средства измерения химико-аналитических лабораторий.

ПК 3.1 Планировать и организовывать работу в соответствии со стандартами предприятия, международными стандартами и другим требованиями.

ПК 3.2 Организовывать безопасные условия процессов и производства.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	168
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	168
в том числе:	
практические занятия	168
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета (4, 6), других форм аттестации (3, 5, 7), экзамена (8)	

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык

№ занятия	Наименование занятий, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов		Требование к результатам освоения дисциплины	Осваиваемые элементы компетенций	Уровень освоения*
		всего	в т.ч. по видам занятий (лабораторных, практических, КТУ)			
1	2	3	4	5	6	7
2 курс						
Раздел 1 Вводно-коррективный курс		30	30 ПР			
1.1 Этикетное общение		12	12 ПР			
1	«Приветствия». Английские звуки. Особенности произношения.	2	2 ПР	Уметь пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, распознавать задачу/проблему в контексте иноязычного общения, анализировать задачу; определять механизм выполнения задачи/проблемы, используя языковые средства; понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций. Знать особенности произношения; основные правила чтения; правила построения предложений; основные общеупотребительные глаголы.	ОК 1-11	1-2
2	«Прощания». Международные транскрипционные символы.	2	2 ПР			
3	«Представление». Английский алфавит. Основные правила чтения гласных букв и их буквосочетаний.	2	2 ПР			
4	Основные правила чтения согласных и их буквосочетаний.	2	2 ПР			
5	Формы обращений. Правила транслитерации.	2	2 ПР			
6	«Просьбы. Благодарности». Особенности интонации в английском языке.	2	2 ПР			
1.2 Описание людей		18	18 ПР			

7	«Части тела». Имя существительное.	2	2 ПР	Уметь вести беседу в стандартных ситуациях общения, описывающих внешность человека, понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций. Знать лексический минимум для описания предметов, средств и процессов, относящихся к этикетной, бытовой и профессиональной сфере; лексический минимум, относящийся к описанию документации на иностранном языке	ОК 1-11	1-2
8	Множественное число существительных.	2	2 ПР			
9	«Родственники». Местоимения.	2	2 ПР			
10	«Профессии». Глагол to be в Simple. Типы предложений.	2	2 ПР			
11	«Возраст». Имя числительное. Чтение дат.	2	2 ПР			
12	«Отношения». Притяжательный падеж существительных.	2	2 ПР			
13	«Цвета. Одежда. Внешность». Прилагательное. Наречие.	2	2 ПР			
14	Степени сравнения прилагательных.	2	2 ПР			
15	Сравнительные конструкции «as...as», «not so...as», «than...»	2	2 ПР			
Раздел 2 Развивающий курс		102	102 ПР			
2.1 Межличностные отношения		20	20 ПР			
16	«Характер и эмоции человека». Синонимы, антонимы. Способы словообразования	2	2 ПР	Уметь понимать, аннотировать, анализировать тексты различной формы и содержания, строить высказывания на иностранном языке описывающие семью и семейные отношения, домашние обязанности, ежедневную рутину. Знать речевые клише, описывающие взаимоотношения между людьми, свою семью, своих друзей, с использованием в речи предлогов времени и места.	ОК 1-11 ПК 3.1	1-2
17	«Знакомство с семьей». Основные суффиксы прилагательных, приставки с противоположным значением.	2	2 ПР			
18	Словообразование существительных.	2	2 ПР			
19	Словообразование прилагательных.	2	2 ПР			
20	Словообразование наречий.	2	2 ПР			
21	Словосложение.	2	2 ПР			
22	Употребление определенного	2	2 ПР			

	артикли с именами собственными.					
23	Предлоги времени и места.	2	2 ПР			
24	«Моиродители». Простые предложения с однородными членами.	2	2 ПР			
25	«Моидрузья». Модальные глаголы и их эквиваленты.	2	2 ПР			
2.2 Повседневная жизнь		10	10 ПР			
26	«Вколледже». Количественные, порядковые числительные.	2	2 ПР	<p>Уметь строить высказывания на иностранном языке, характеризующие место учебы(здание, обстановка, техника, оборудование), учебную группу свой рабочий день, описывающие распорядок дня, занятия, учебные предметы, расписание, дни недели, время, свою учебную группу, отношения в коллективе.</p> <p>Знать основные правила чтения; правила построения предложений; основные общеупотребительные глаголы.</p>	ОК 1-11 ПК3.1	1-2
27	«Мой рабочий день». Чтение дат, дробей.	2	2 ПР			
28	«Моя группа». Выражение времени.	2	2 ПР			
29	«Мойвыходной». TheSimpleTenses.	2	2 ПР			
30	«Мои каникулы»	2	2 ПР			
2.3 Образование в России и за рубежом		10	10 ПР			
31	«Образование – путь к развитию». Прямая и косвенная речь. Глаголы, вводящие прямую и косвенную речь.	2	2 ПР	<p>Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании образовательной системы в России и за рубежом, о среднем и высшем образовании в России и в англоговорящих странах.</p> <p>Знать правила образования и употребления предложений в прямой и косвенной речи. Уметь понимать, аннотировать, анализировать тексты различной формы и содержания.</p>	ОК 1-11 ПК3.1	1-2
32	«Система образования в России». Употребление оборота «Thereis/ age».	2	2 ПР			
33	«Среднее профессиональное образование в России». Сложноподчиненные предложения с придаточными условия I типа. «If I do ... I will ...».	2	2 ПР			
34	«Роль иностранного языка в современном мире». Неличные формы глагола.	2	2 ПР			

35	«Образование за рубежом». Инфинитив.	2	2 ПР			
2.4 Досуг		8	8 ПР			
36-37	«Хобби и увлечения». Возвратные местоимения.	4	4 ПР	Знать основные лексические единицы, фразы и речевые клише, описывающие различные виды хобби и увлечения, увлечения подростков, досуг.	ОК 1-11	1-2
38	«Моехобби». Употребление конструкции «I like/ enjoy/ hate + Ving».	2	2 ПР			
39	Употребление модальных глаголов и их эквивалентов.	2	2 ПР			
3 курс						
2.5 Путешествия. Туризм		14	14 ПР			
1	«Активные виды отдыха». Употребление «wish».	2	2 ПР	Знать основные фразовые глаголы в английском языке. Уметь пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь. Уметь строить высказывания в рамках пройденной темы (краткие сведения о странах изучаемого языка: географическое и политическое устройство этих государств, символы, климат, флора и фауна, традиции, достопримечательности, столицы).	ОК 1-11	1-2
2	«Отдых в России». Фразовые глаголы.	2	2 ПР			
3	«Путешествие по «Золотому кольцу» России».	2	2 ПР			
4	«Путешествие по странам изучаемого языка».	2	2 ПР			
5	Употребление конструкции «I'd like...»	2	2 ПР			
6	«Еда и напитки». Употребление местоимений some, any, every, no и их производных.	2	2 ПР			

7	«Национальные традиции в еде. Здоровая еда». Употребление much/ many/ (a) few/ (a) little.	2	2 ПР			
2.6 Государственное устройство		22	22 ПР			
8-9	«Российская федерация». Сослагательное наклонение.	4	4 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании страны, устройства государства, его политической системы, системы правовых институтов, описание ее политического устройства, природных ресурсов, видов промышленности. Структура и употребление сослагательного наклонения. Типы условных предложений.	ОК 1-11	1-2
10	«Государственное устройство России». Условные предложения I типа.	2	2 ПР			
11	«Национальные традиции и обычаи». Условные предложения II типа.	2	2 ПР			
12	«Праздники России». Условные предложения III типа.	2	2 ПР			
13-14	«TheUK». Географическое положение, политическое устройство.	4	4 ПР			
15-16	«TheUSA». Географическое положение, политическое устройство.	4	4 ПР			
17	Образование и употребление причастий (participle I, II).	2	2 ПР			
18	Страдательный залог в Simple Tense.	2	2 ПР			
2.7 Экологическая безопасность		8	8 ПР			
19	«Окружающая среда и экология».	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, описывающие основные наименования экологических терминов, экологических проблем и видов защиты окружающей среды, роль человека в природе, их взаимодействие. Уметь вести диалогическую и монологическую речь в рамках тематики или в соответствии с ситуацией с	ОК 1-11 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.2	1-2
20	«Экологическая обстановка в России».	2	2 ПР			
21	«Флора и фауна России». Обзор видовременных форм глагола.	2	2 ПР			
22	«Красная Книга России».	2	2 ПР			

				использованием различных источников информации. Знать пути и способы самообразования и повышения уровня владения иностранным языком		
2.8Научно-технический прогресс. Современные технологии		10	10 ПР			
23-24	«Компьютер в жизни человека». Сложное дополнение.	4	4 ПР	Знать лексический минимум для описания, известных технологий, сфер применения данных технологий, знать фразы и клише, употребляющиеся при обсуждении данной проблемы. Уметь самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Уметь оценивать полученную информацию, переводить (со словарем) иностранные тексты. Знать определение неличных форм глагола в английском языке, уметь различать в речи формы инфинитива, причастия и герундия.	ОК 1-11	1-2
25	«Интернет и WWW». Причастие.	2	2 ПР			
26	«Электронная почта». Герундий.	2	2 ПР			
27	«Электронная библиотека».	2	2 ПР			
4 курс						
Раздел 3Профессионально-ориентированный курс		36	36 ПР			
3.1Техника перевода профессионально-ориентированной лексики		20	20 ПР			
1	«Моя профессия».	2	2 ПР	Уметь понимать, анализировать тексты профессиональной формы и содержания. Знать лексический минимум, необходимый для описания средств и процессов, относящихся к профессиональной сфере; Знать лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Уметь самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию в рамках предложенной тематики. Уметь строить высказывания на иностранном языке, характеризующие готовые изделия и методы их	ОК 1-11 ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 3.2.	1-2
2	«Великие ученые-химики».	2	2 ПР			
3	«Химическая терминология».	2	2 ПР			
4	«Отрасли химии».	2	2 ПР			
5	«Неорганическая химия».	2	2 ПР			
6	«Органическая химия».	2	2 ПР			
7	«Экологическая безопасность»	2	2 ПР			
8	«Охрана труда».	2	2 ПР			
9	«Техника безопасности. Требования безопасности».	2	2 ПР			
10	«Инструкции и руководства».	2	2 ПР			

				<p>производства.</p> <p>Знать лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p>Уметь самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p> <p>Уметь определять актуальность нормативно-правовой документации на иностранном языке в профессиональной сфере.</p> <p>Знать приемы работы с текстом (включая нормативно-правовую документацию).</p>		
3.2 Деловое общение в профессиональной сфере		16	16 ПР			
11	«В поисках работы». «Знакомство с компанией».	2	2 ПР	<p>Уметь вести диалог в ситуациях официального общения в социокультурной сфере. Уметь заполнить анкету, корректно составить резюме, сопроводительное письмо.</p> <p>Знать необходимые лексические единицы речевого этикета.</p> <p>Уметь вести диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, этикетный диалог в ситуациях официального и профессионального общения.</p> <p>Знать основные выражения, фразы и клише, употребляющиеся в ситуациях приобретения билетов, регистрации, на борту самолета, в гостинице.</p> <p>Знать основные выражения, фразы и клише, употребляющиеся в ситуациях прохождения таможенного и паспортного контроля.</p> <p>Знать основные выражения, фразы и клише, употребляющиеся для ситуаций с целью регистрации в отеле, аренды автомобиля, поведения в ресторане и на улице.</p> <p>Уметь вести диалог на иностранном языке в рамках темы.</p> <p>Уметь общаться (устно и письменно) на иностранном языке в рамках предложенной темы, соблюдая правила</p>	ОК 1-11 ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 3.2.	1-2
12	«Деловая встреча. Представление».	2	2 ПР			
13	«Деловая поездка. Прибытие в страну».	2	2 ПР			
14	«Таможенный и паспортный контроль».	2	2 ПР			
15	«Регистрация в отеле. Быт и сервис».	2	2 ПР			
16	«Деловые переговоры».	2	2 ПР			
17	«Контракт».	2	2 ПР			
18	«Деловая документация. Деловые письма».	2	2 ПР			

				речевого этикета. Знать общие наименования и правила составления и заполнения основной деловой документации. Уметь использовать полученную информацию в речи.		
Всего		168				

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранного языка»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- классная доска;
- наглядные пособия (плакаты);
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедиа оборудование.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Дудорова Э.С. Практический курс английского языка: лексико-грамматические упражнения и тесты: учебное пособие / Э.С. Дудорова. - Санкт-Петербург: КАРО, 2015. - 352 с. – ISBN 978-5-9925-1031-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461807>

Дополнительные источники:

2. Герасимова И.Г. BasicEnglishgrammarinuse = Практическая грамматика английского языка: сборник упражнений для обучающихся СПО; То же [Электронный ресурс] / Йошкар-Ола:ПГТУ,2018. – 68с. – 978-5-8158-1982-5
URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494071
3. Шевелёва С.А. Деловой английский: учебное пособие / С.А. Шевелёва. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. –382 с. – ISBN 978-5-238-01128-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436816>

Интернет-ресурсы:

4. www.lingvo-online.ru(более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
5. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy(MacmillanDictionary с возможностью прослушать произношение слов).

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе практических занятий, тестирования, а также выполнения учащимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы (писать эссе и сочинения);	оценка за практические и тестовые задания по работе с информацией; оценка за написание эссе;
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	оценка за выполнение перевода текстов; оценка за выполнение задания на просмотровое и поисковое чтение текстов;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	оценка за составление кроссворда; оценка за выполнение доклада; оценка за выполнение презентаций;
Усвоенные знания:	
лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	оценка за написание лексических грамматических диктантов; оценка за устный опрос лексических единиц.